

Delegerings- og Kompetencefordelingsplan for Vejle Kommune

4. udgave



Indhold

Forord.....	3
Fælles område.....	4
Personaleområdet.....	7
Klima-, Natur- og Miljøudvalgets område.....	9
Teknisk Udvalgs område	12
Redningsberedskabet (Vejle Brandvæsen).....	15
Kultur- og Idrætsudvalgets område	16
Børne- og Familieudvalgets område.....	17
Arbejdsmarkedsudvalgets område	19
Voksenudvalgets område	20
Seniorudvalgets område.....	21
Sundheds- og Forebyggelsesudvalgets område	22

Forord

Her foreligger 4. udgave af delegerings- og kompetencefordelingsplanen for Vejle Kommune. Denne 4. udgave har været behandlet i direktionen og i HovedMED, og planen er endelig godkendt af Vejle Byråd i sit møde den 29. januar 2025.

Den 1. udgave blev godkendt af Vejle Byråd den 20. februar 2008.

Den 2. udgave af delegerings- og kompetencefordelingsplanen blev godkendt i Vejle Byråd den 27. april 2011.

3. udgave blev godkendt af Vejle Byråd ved møde den 18. april 2018.

Hensigten med regelsættet er stadig at skabe et samlet overblik over, hvor kompetencen til at træffe beslutninger i Vejle Kommune er placeret, således at såvel politikere, ansatte som andre til enhver tid via regelsættet vil kunne skaffe sig oplysning om og overblik over, hvorvidt en sag eksempelvis skal afgøres politisk eller kan afgøres administrativt.

Tanken bag regelsættet er derfor, at dette skal fungere som et hjælpemiddel i kommunens daglige drift.

4. udgave er blevet til i et samarbejde mellem JURA og repræsentanter for de respektive forvaltninger.

Det er stadig hensigten, at regelsættet løbende skal evalueres, udvikles og tilrettes i takt med de erfaringer, som vil blive gjort i forbindelse med anvendelsen.

Vejle, den 29. januar 2025

JURA

Fælles områder

B = besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering	Byrådet	Økonomiudvalget	Det stående udvalg	Administrationen
Generelt				
Principielle sager	B	B	B	B
Den almindelige drift indenfor driftsbevillingerne				B
Lov- og cirkulærprogram	B	I		I
Lovændringer af væsentlig betydning			O	I
Valg til hverv	B	I	I	
Politianmeldelser, alle former: Borgmesteren orienteres ¹				
Servicestrategi		B		I
Kontrakter mm.				
Indgåelse af kontrakter:				
a. Kontrakter inden for budgettet				B
b. Kontrakter uden for budgettet			B	I
c. Kontrakter med særligt byrdefuldt indhold		B	I	I
Virksomhedsplaner, kontrakter og aftaler med institutionerne				B
Driftsoverenskomster			B	I
Budget og regnskab				
Årsregnskab	B	I	I	I
Halvårsregnskab	B	I	I	I
Regnskab for selvejende institutioner med driftsoverenskomst	B	I	I	I
Regnskab for puljemidler				B
Årsbudget og flerårsbudget	B	I	I	I
Anlægsbevillinger	B	I	I	I
Tillægsbevillinger	B	B	I	I
Fastlæggelse af budgetprocedure		B		I
Budgetomplaceringer inden for hovedkonti				B
Revisionsberetninger vedr. kommunens forvaltning samt eksterne virksomheder, hvor kommunen har en væsentlig finansiel interesse	B	I	O	I
Revisionsberetninger vedr. selvejende institutioner med egen revision				B
Økonomistyring i Vejle Kommune (Kasse- og regnskabsregulativ)	B	I		I
Finansielle område				
Låneoptagelse	B	I		I
Finansiel strategi		B		I
Porteføljepleje				B
Garanti for lån, der optages af fx forsyningsselskaber og foreninger	B	I	I	I
Pantsætning	B	I	I	I

¹ Borgmesteren skal alene orienteres, hvis anmeldelse har karakter af myndighedsudøvelse. HRchefen orienteres, hvis en af kommunens ansatte politianmeldes.

B = besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering	Byrådet	Økonomiudvalget	Det stående udvalg	Administrationen
Afskrivning af fordringer: a. Fordringer under 75.000 kr. b. Fordringer over 75.000 kr. c. For meget udbetalt løn, under 25.000 kr. d. For meget udbetalt løn, over 25.000 kr.		B B	I I	B I B I
Indkøb og Forsikringer				
Indkøbspolitik		B		I
Indkøbsaftaler (udbud & indgåelse)				B
Forsikringspolitik		B		I
Forsikringstegning: a. Inden for forsikringspolitikken b. Udenfor forsikringspolitikken		B	I	B I
IT				
IT-sikkerhedspolitik	B	I		I
IT-strategi	B	I		I
Fast ejendom og arealer				
Køb af fast ejendom	B	I	I	I
Køb af mindre arealer, der ikke giver anledning til tvivl				B
Salg af fast ejendom	B	I	I	I
Salg af mindre arealer, der ikke giver anledning til tvivl				B
Tilladelse til videresalg af erhvervsjord				B
Vurdering og udbetaling af kompensation i forbindelse med Jordbundsforhold – parcel og erhverv				B
Retlige forpligtigelser som følge af købsaftaler vedrørende fast ejendom				B
Aftale om etablering af tekniske anlæg, master mv. på kommunens faste ejendom				B
Sager om skel- og ejendomsberigtigelse, der ikke giver anledning til tvivl				B
Grundsalgsservitutter med kommunen som påtaleberettiget eller kvittering: a. Sager, der ikke giver anledning til tvivl b. Sager, der giver anledning til tvivl	B	I		B I
Afholdelse af åstedforretninger, beslutning om ekspropriation og handler på ekspropriationslignende vilkår	B	I	I	I
Leje og leasing, udlejning og forpagtning				
Leje- og leasingaftaler om fast ejendom med varighed af 3 år og derunder ²				B
Leje- og leasingaftaler om fast ejendom af en varighed på mere end 3 år	B	I	I	I
Leje- og leasingaftaler om løsøre				B
Forpagtningsaftaler om ubebyggede kommunale arealer:				B

² Det forudsættes, at revisionen har påset, at aftalen normalt løber op til tre år og ikke giver mulighed for forlængelse. Der henvises i øvrigt til lånebekendtgørelsens § 14, stk. 4.

B = besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering	Byrådet	Økonomiudvalget	Det stående udvalg	Administrationen
Udleje af kommunens fast ejendom				
a. Lejeaftaler med årsleje under 500.000 kr.				B
b. Lejeaftaler med årsleje over 500.000 kr.			B	I
c. Lejeaftaler med byrdefulde vilkår for kommunen			B	I
Ejendomsskatter, gebyr og takster				
Fastlæggelse af Vejle Kommune opkrævnings-, gebyr, og rentepolitik	B	I		I
Ejendomsbidrag og fritagelse for grundskyld administration af myndighedsopgaven				B
Grundskyld: § 7, stk. 1 - fastlæggelse af betingelser for fritagelse	B	I		I
Fastlæggelse af borgerrettede takster	B	I	I	I
Støttet byggeri				
Godkendelse af skema A	B	I	I	I
Godkendelse af skema B og C ³			B	I

NB: Forvaltningen kan ikke indstille mod byrådsvedtagne økonomistyringsprincipper. Såfremt der politisk besluttet anderledes end forvaltningens indstilling, og det bryder med vedtagne økonomistyringsprincipper, skal Centralt Budget afgive udtalelse i sagen.

³ I forhold til friplejehjem skal skema B og skema C også godkendes i Byrådet.

Personaleområdet

B = besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering	Byrådet	Økonomiudvalget ⁴	Det stående udvalg	Administrationen
Oprettelse og nedlæggelse af direktørstilling	B	I		
Oprettelse og nedlæggelse af øvrige stillinger				B
Valg af ansættelsesform: a. Tjenestemandsansættelse, hvis pligt hertil eller hvis den pågældende kommer direkte fra en tjenstemandsstilling b. Tjenestemandsansættelse i øvrigt samt kontraktansættelse af og åremålsansættelse c. Overenskomstansættelse samt øvrige ansættelsesformer, fx individuelt		B		B I B
Ansættelse ⁵ og konstituering a. Kommunaldirektør og direktører b. Andre ansatte	B	I		B
Generelle og individuelle aftaler om løn, arbejdsvilkår, merarbejde, mv. a. Kommunaldirektør b. Direktører ⁶ c. Chefer og ledere ⁷ samt andre ansatte		B		I B B
Ansættelsesretlige konsekvenser, suspension, advarsel og andre disciplinære skridt a. Kommunaldirektører og direktører b. Øvrige ⁸	B	I		B
Indgåelse af aftaler efter rammeaftaler om seniorpolitik a. Kommunaldirektør b. Direktører c. Chefer direkte under direktørerne ⁹ d. Andre ansatte	B	I B		I B B

⁴ Koncern HR skal afgive udtalelse til sager, der forelægges Økonomiudvalget.

⁵ For direktørstillinger nedsættes et ansættelsesudvalg bl.a. repræsentanter for Økonomiudvalget, direktionen og fagudvalget, kommunaldirektøren og HRchefen. Skoleledere: Ansættelsesudvalget består af op til 3 skolebestyrelsesmedlemmer valgt af forældre, 2 skolebestyrelsesmedlemmer valgt af medarbejdere, op til 2 repræsentanter for skolens øvrige ledelse, chefen for Uddannelse & Læring samt en repræsentant fra Uddannelse & Læring, eller eventuelt en anden forvaltning. Andre institutionslederstillinger: Direktøren vurderer om fagudvalget bør tilbydes repræsentation i ansættelsesudvalget. Nedsættelse af øvrige ansættelsesudvalg følger af ansættelseskompetencen. Medarbejderindflydelse følger af beslutninger i MEDsystemet. HR chefen har kompetencen for så vidt angår kontorelever.

⁶ Kompetencen ligger hos kommunaldirektøren. Lønnen skal ligge inden for den af Økonomiudvalget fastsatte ramme.

⁷ Lønnen skal ligge inden for det af Økonomiudvalget fastsatte lønbånd, medmindre kommunaldirektøren har meddelt dispensation til konkret at fravige lønbåndet.

⁸ I forhold til tjenstemænd skal KoncernHR høres inden beslutning træffes.

⁹ Koncern HR skal høres inden aftale indgås.

B = besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering	Byrådet	Økonomiudvalget ⁴	Det stående udvalg	Administrationen
Uansøgt afskedigelse <ul style="list-style-type: none"> a. Kommunaldirektør og direktører¹⁰ b. Åremålsansatte og kontraktansatte chefer c. Øvrige kontraktansatte samt tjenestemænd¹¹ d. Tillidshvervbeskyttede¹² e. Andre ansatte 	B	I B		I B B B
Tjenestefrihed med eller uden løn mindre end en måned <ul style="list-style-type: none"> a. Kommunaldirektør b. Andre ansatte 		B		B
Tjenestefrihed med eller uden løn i mere end 1 måned ¹³ <ul style="list-style-type: none"> a. Kommunaldirektør og direktører b. Andre ansatte 	B	I		B

¹⁰ Afskedsansøgning fra kommunaldirektøren behandles af borgmesteren og afskedsansøgning fra de øvrige direktører af kommunaldirektøren.

¹¹ Koncern HR skal høres, inden afgørelse træffes undtagen ved langvarig sygdom

¹² Koncern HR høres, inden afgørelse træffes

¹³ Tjenestefrihed med løn i mere end en måned kan f.eks. forekomme i tilfælde, hvor der er et retskrav på det, eksempelvis til pasning af syge pårørende.

Klima-, Natur- og Miljøudvalgets område

B = besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering	Byrådet	Økonomiudvalget	Det stående udvalg	Administrationen
Generelt om tilsyn, afgørelser og håndhævelse				
Godkendelse af administrationsgrundlag, retningslinjer, forskrifter og regulativer, der ikke retter sig mod borgere			B	I
Tilsyn, undersøgelse, rapport- og notatskrivning m.v.				B
Forvarsler og høringer				B
Tilladelser, godkendelser, dispensationer eller afslag, som meddeles i henhold til gældende vejledninger, doms-/afgørelsespraksis og kommunens sædvanlige praksis				B
Tilladelser, godkendelser, dispensationer eller afslag, som fraviger gældende vejledninger, doms-/afgørelsespraksis eller kommunens sædvanlige praksis			B	I
Henstillinger og indskærpelser				B
Påbud og forbud (standsningsspåbud) som meddeles i henhold til gældende vejledninger, doms-/afgørelsespraksis og kommunens sædvanlige praksis				B
Påbud og forbud (standsningsspåbud) som fraviger gældende vejledninger, doms-/afgørelsespraksis eller kommunens sædvanlige praksis			B	I
Selvhjælpshandlinger af akut karakter (udvalget orienteres på førstkommende møde)			O	B
Selvhjælpshandlinger uden akut karakter ¹⁴				B
Klagesager				B
Politiangivelser (udvalget orienteres på førstkommende møde)			O	B
Miljøvurdering				
Miljøvurdering af planer og programmer				
a. Iværksættelse af miljøvurderingssagen og beslutning om, hvorvidt en plan eller et program er omfattet af krav om at udarbejde en miljørapport				B
b. Vedtagelse af miljørapport og afgørelse			B	I
Miljøvurdering af konkrete projekter				
a. Iværksættelse af miljøvurderingssagen og beslutning om, hvorvidt et konkret projekt er omfattet af krav om at udarbejde en miljøkonsekvensrapport				B
b. Vedtagelse af miljøkonsekvensrapport og afgørelse	B	I	I	I
Kommuneplantillæg				
Igangsætning af kommuneplantillæg		B	I	I

¹⁴ Kompetencen til selvhjælpshandlinger i forbindelse med Rottebekæmpelse i sager uden akut karakter er af udvalget delegeret til administrationen. Udvalget skal orienteres hver 6. måned.

B = besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering	Byrådet	Økonomiudvalget	Det stående udvalg	Administrationen
Godkendelse af kommuneplantillæg (forslag)	B	I	I	I
Affald og Genbrug				
Godkendelse af affaldsplaner	B	I	I	I
Godkendelse af affaldsregulativer og bilag hertil	B	I	I	I
Industri, dambrug og landbrug				
Dambrug				
Påbud efter vandløbsloven			B	I
Skov, Natur og Friluftsliv				
Anmeldelse af udyrkede arealer efter § 8 i bekendtgørelse om jordressourcens anvendelse				B
Afgørelser om offentlighedens adgang efter Nbl. §§ 22-27				B
Rejsning af fredningssager	B	I	I	I
Fredningssager, udtalelser til ny fredning			B	I
Afslag på dispensation efter naturbeskyttelseslovens § 3, når jordstrukturen er urørt og ved udvidelse/etablering af søer i birdstrikzone A (vedr. Billund Lufthavn)				B
Udlejning af jagttrettigheder på kommunale arealer			B	I
Afgørelser om friluftsklamer, jf. naturbeskyttelseslovens § 21				B
Tilladelser eller afslag efter planlovens § 35 til ny natur f.eks. søer				B
Tilladelser eller afslag til bade- og bådebroer i henhold til administrativ praksis				B
Natura 2000 planer	B	I	I	I
Vurdering af anmelderpligtige aktiviteter i Natura 2000-områder efter naturbeskyttelseslovens § 19b. Godkendelser.				B
Vurdering af anmelderpligtige aktiviteter i Natura 2000-områder efter naturbeskyttelseslovens § 19b. Afslag med erstatning med tab,	B	I	I	I
Anmeldelse af skovrejsning efter § 6 i bkg. om jordressourcens anvendelse				B
Plejesager – iværksættelse, herunder gennemførelse af natura 2000 handleplaner				B
Vand				
Vandplaner	B	I	I	I
Vandløb				
Vandløbs almindelige benyttelse				B
Reguleringer m.v.			B	I
Vedligeholdelse			B	I
Restaurering inden for årsprogram/budget				B
Restaurering uden for årsprogram/budget			B	I
Udpumpningsanlæg			B	I
Broer, opstemningsanlæg m.v.			B	I
Godkendelse af regulativer for vandløb			B	I
Vedligeholdelsesbestemmelser for private vandløb				B
Afgørelser i sager om op- og nedklassificering af vandløb			B	I
Sejladstilladelser og afslag				B

B = besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering	Byrådet	Økonomiudvalget	Det stående udvalg	Administrationen
Afslag efter vandløbsloven § 4 til udlejningssejlad				B
Udlejning af fiskerettigheder på kommunale arealer			B	I
Grundvand				
Godkendelse af vandforsyningsplaner	B	I	I	I
Godkendelse af tillæg til vandforsyningsplaner, hvor der ikke er uoverensstemmelser ml vandværkerne, og hvor der ikke er indkommet høringssvar af væsentlig betydning for sagen				B
Godkendelse af indsatsplaner	B	I	I	I
Beslutning om ekspropriation i sager om grundvandsbeskyttelse i BoringsNære BeskyttelsesOmråder			B	I
Vandværker				
Godkendelse af regulativer for almene vandværker				B
Godkendelse af takster for vandværker				B
Varme				
Godkendelse af varmeplaner	B	I	I	I
Godkendelse af projektforslag			B	I
Jord				
Ændring af kortbilag i henhold til Jordforureningslovens § 50a				B
Kystbeskyttelse				
Ansøgninger om kystbeskyttelse mod erosion				B
Kommunale fællesprojekter	B	I	I	I
Ekspropriation	B	I	I	I
Varsling om lovliggørelse				B
Håndhævelse af ulovlig etableret kystbeskyttelse				B

Teknisk Udvalgs område

B = besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering	Byrådet	Økonomiudvalget	Det stående udvalg	Administrationen
Generelt om tilsyn, takster, afgørelser og håndhævelse				
Godkendelse af overordnet administrativ praksis			B	I
Godkendelse af regulativer og vedtægter	B	I	I	I
Godkendelse af fælleskommunale selskaber	B	I	I	I
Godkendelse af anlægsprojekter			B	I
Påbud				B
Politianmeldelser (medtages på førstkomende udvalgsmøde som en orienteringssag)			O	B
Afholdelse af åstedsforretninger og beslutning om ekspropriation i sager, hvor ekspropriationskompetencen er delegeret til udvalget i forbindelse med, at Byrådet har givet anlægsbevilling til det anlægsprojekt, der ligger til grund for ekspropriationen.			B	I
Vedtægter og takster for kortsalg	B	I	I	I
Vedtægter og takster for byggesager	B	I	I	I
Vej				
Planer (vejplan, cykelstier, trafiksikkerhed, kollektiv trafikplaner mv.)			B	I
Kollektiv trafik - Justering af tidstabeller				B
Udtalelser til overordnet vejprojekter, herunder nye statsveje	B	I	I	I
Udtalelser til større vejplaner for statsveje med hensyn til tekniske indretninger				B
Vejsagsbehandling i forhold til vejloven, færdselsloven m.fl. Love f.eks. vedr. byggelinjer, adgange, oversigter, gravetilladelser, sikkerhed, tunge transporter, erstatninger mv.				B
Tildeling af vejnavne – efter indstilling af Vejnavnegruppen			O	B
Køb af mindre arealer til vejformål, der ikke giver anledning til tvivl				B
Projekt				
Godkendelse af anlægsprojekter	B	I	I	I
Igangsætning af kommunale byggemodningsprojekter (efter anmodning fra Økonomiudvalget)	B	I	I	I
Afholdelse af åstedsforretninger og beslutning om ekspropriation (i sager, hvor ekspropriationskompetencen er delegeret til udvalget i forbindelse med, at Byrådet har givet anlægsbevilling til det anlægsprojekt, der ligger til grund for ekspropriationen)			B	I
Forhandling om mindre erstatninger ved anlæg iht. praksis			O	B
Myndighed ifth. spildevand				
Godkendelse af regulativer, vedtægter og takster for Vejle Spildevand A/S	B	I	I	I

B = besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering	Byrådet	Økonomiudvalget	Det stående udvalg	Administrationen
Godkendelse af spildevandsplaner og tillæg til spildevandsplaner ¹⁵	B	I	I	I
Beslutning om at sende tillæg til spildevandsplaner, som omhandler mindre lokalplanområder, i offentlig høring				B
Afholdelse af åstedesforretninger og beslutning om ekspropriation (i sager, hvor ekspropriationskompetencen er delegeret til udvalget i forbindelse med, at Byrådet har godkendt spildevandsplanen, der ligger til grund for ekspropriationen.)			B	I
Plan				
Iværksættelse og godkendelse af helhedsplan og strukturplaner		B		I
Iværksættelse af lokalplan			B	I
Godkendelse af lokalplan (forslag og endelig vedtagelse)	B	I	I	I
Vedtagelse af § 14 forbud efter planloven			B	I
Zonesager				B
Udstykningssager				B
Iværksættelse af kommuneplan og kommuneplantillæg		B		I
Godkendelse af kommuneplan og kommuneplantillæg (forslag og endelig vedtagelse)	B	I		I
Miljøvurdering				
Miljøvurdering af planer og programmer: a. Iværksættelse af miljøvurderingssagen og beslutning om, hvorvidt en plan eller et program er omfattet af krav om at udarbejde en miljørapport b. Vedtagelse af miljøkonsekvensrapport og afgørelse	B	I	I	I
Miljøvurdering af konkrete projekter: a. Iværksættelse af miljøvurderingssagen og beslutning om, hvorvidt et konkret projekt er omfattet af krav om at udarbejde en miljøkonsekvensrapport b. Vedtagelse af miljøkonsekvensrapport og afgørelse	B	I	I	I
VejlePrisen				
Tildeling af VejlePrisen	O		B	I
Byggesag				
BBR: Administration af myndighedsopgaven				B
Administration af lov om boligforhold				B
Byggesagsbehandling: Dispensationer i forhold til administrationspraksis af Byggeloven (bygningsreglementerne) og Planloven (Kommuneplan, Byplanvedtægter, lokalplaner, deklarerationer mv.)				B
Almene boligorganisationer – Støttet Byggeri				
Godkendelse af boligorganisationer og omdannelse af boligorganisationer, vedtægter og vedtægtsændringer			B	I
Godkendelse af årsregnskaber uden væsentligt underskud, lejetab eller kritiske bemærkninger				B

¹⁵ I forbindelse med godkendelse af spildevandsplaner indsættes et "at" om, at kompetencen til at træffe evt. nødvendige beslutninger om ekspropriation delegeres til det stående udvalg (TU)

B = besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering	Byrådet	Økonomiudvalget	Det stående udvalg	Administrationen
Administration af myndighedsopgaven/tilsyn				B
Godkendelse af køb og salg af fast ejendom, låneoptagelse med kommunal garanti	B	I	I	I
Godkendelse af låneoptagelse med pant i fast ejendom – uden kommunal garanti			B	I
Frivillig konvertering af lån, konverteringsbekg.				B
Godkendelse af salg af feriehus				B
Godkendelse af huslejestigning over 5 % - forberingsarbejder (kollektiv råderet), almenlejelovens § 10, stk. 3				B
Godkendelse af huslejestigning over 5 % - renovering og modernisering m.v. Driftsbekg. § 79, stk. 4				B
Byfornyelse				
Beslutning om byfornyelse	B	I	I	I
Byfornyelse – administration af myndighedsopgaven				B
Beslutninger om kondemnering eller ophævelse heraf m.m. af sundheds- eller brandfarlige boliger/opholdsrum efter byfornylesloven (inden for den afsatte økonomiske ramme til formålet)			B	I

Redningsberedskabet (Vejle Brandvæsen)

B = besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering	Byrådet	Økonomiudvalget	Det stående udvalg	Administrationen
I forhold til Beredskabsloven				
Nedsættelse af Beredskabskommissionen i henhold til beredskabslovens § 10	B			I
Vedtagelse af revision af kommunens beredskabsplan i henhold til beredskabslovens § 25	B	I	I	I
Vedtagelse eller revision af en plan for den risikobaserede dimensionering til det kommunale beredskab, herunder plan for vandforsyning, nøddindkvartering og samarbejdsaftaler med naboberedskaber mv.	B	I	I	I
Afgørelser m.v. i medfør af beredskabslovens §§ 33-36 og de administrative forskrifter, der er fastsat i medfør heraf.				B
Pålæg om bedriftsværn i henhold til beredskabslovens § 37 og bekendtgørelse om bedriftsværn.	B	I	I	I
Pålæg om beredskabspligt i henhold til beredskabslovens § 56 og bekendtgørelsen om beredskabspligt	B	I	I	I
Beslutning om opkrævning af gebyrer for blinde alarmer og ved tilslutning og overvågning af brandtekniske installationer i henhold til beredskabslovens § 23a	B	I	I	I
Beslutning om opkrævning af gebyr for brug af brandvagter i henhold til beredskabslovens § 35	B	I	I	I
Godkendelse af regulativ for beskyttelses- og sikringsrum	B	I	I	I
Tilladelse til nedlæggelse af sikrings- og beskyttelsesrum, betondækningsgrav (indenfor regulativområdet) samt opgaver i henhold til beskyttelsesrumsløven				B
Tilladelse til nedlæggelse af sikrings- og beskyttelsesrum, samt betondækningsgrav (udenfor regulativområde)	B	I	I	I
I forhold til øvrige forhold				
Afgørelse m.v. i medfør af byggelovens § 16 c, stk. 6 og stk. 8				B
Afgørelse m.v. i medfør af fyrværkerilovens § 2				B
Afgørelser m.v. i medfør af skorstensfejerbekendtgørelsens kapitel 4 om brandpræventivt tilsyn				B
Afgørelser i medfør af havmiljølovens § 35				B

Kultur- og Idrætsudvalgets område

B = besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering	Byrådet	Økonomiudvalget	Det stående udvalg	Administrationen
Forslag om sektorplaner inden for udvalgets område	B	I	I	I
Kulturpolitik	B	I	I	I
Handlingsplaner i forhold til Kulturpolitikker			B	I
Ændringer i aktiviteter i forhold til virksomhedsplaner			B	I
Forpagtningsaftaler af fast ejendom inden for udvalgets område				
a. Forlængelse af allerede godkendte kontrakter				B
b. Indgåelse af nye forpagtningskontrakter, eller ændring af vilkår			B	I
Aftaler om udlejning af fast ejendom inden for udvalgets område:				
a. Indgåelse af aftaler om udleje inden for godkendte formål og takster				B
b. Indgåelse af øvrige aftaler om udleje			B	I
Fravigelse af godkendte takster i enkeltstående tilfælde			B	I
Retningslinjer for fordeling af diverse tilskudspuljer				
a. Bevilling af tilskud i henhold til retningslinjer under 10.000 kr.				B
b. Bevilling af tilskud over 10.000 kr. eller ud over retningslinjer			B	I
Fordeling af træningstider i kommunale og kommunalt lejede lokaler i henhold til fordelingsprincipper godkendt i Folkeoplysningsudvalget				B
Borgerservice				
Borgerservicepolitik	B	I	I	I
Strategier på borgerserviceområdet			B	I
Genvurdering af klager i personsager				B
Betingelser for tildeling af økonomisk hjælp				B

Børne- og Familieudvalgets område

B = besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering	Byrådet	Økonomiudvalget	Det stående udvalg	Administrationen
Generelt				
Overordnede politikker på områderne	B	I	I	I
Delpolitikker, indsatsområder og udviklingsplaner			B	I
Løbende styring af byggerier – herunder byggesagsbehandling samt nedsættelse af byggeudvalg				B
Uddannelse og Læring				
Skolestrukturen – herunder antallet af skoler og den enkelte skoles omfang	B	I	I	I
Udbygningsplaner/moderniseringsplaner	B	I	I	I
Skolestyrelsesvedtægten	B	I	I	I
Kvalitetsrapporter	B	I	I	I
Principper for udmøntning af puljer til udviklingsarbejde			B	I
Fastsættelse af ferieplan for elevernes undervisning				B
Skolebestyrelser – herunder valg/suppleringsvalg				B
Fastlæggelse af principper for fordeling af budgettet til folkeskoler			B	I
Fastlæggelse af overordnede rammer for ungdomsskolevirksomheden			B	I
Godkendelse af vedtægter for CSV			B	I
Dagtilbud				
Retningslinjer for anvisning af pladser			B	I
Mål og rammer for dagtilbuddenes virksomhed			B	I
Fastlæggelse af principper for fordeling af budgettet til institutioner			B	I
Principper og kriterier for tilsyn og godkendelse af private daginstitutioner			B	I
Antal normerede pladser				B
Vedtægter – herunder ændringer i styrelsesvedtægten			B	I
Ændringer i driftsoverenskomst med selvejende institutioner				B
Udmøntning af puljer efter vedtagne principper				B
Konkret placering af institutionernes åbningstider				B
Godkendelse af aftaler med private om pulje-/privatinstitution				B
Tilskud til private legestuer/åbne pædagogiske tilbud				B
Familie og Forebyggelse				
Administrativ kompetence – og delegeringsplan				B
Tildele ydelser efter lov om social service				B
Fastlæggelse af serviceniveau og sagsbehandlingsfrister inden for de enkelte sagsområder			B	I
Godkendelse af vedtægter for selvejende institutioner			B	I
Godkendelse og tilbagekaldelse af konkrete plejefamilier				B
Antal normerede pladser				B

B = besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering	Byrådet	Økonomiudvalget	Det stående udvalg	Administrationen
Godkendelse af mellemkommunale takster			B	I
Ankestyrelsens Danmarkskort over socialrådets omgørelsesprocenter	B	I	I	I

Arbejdsmarkedsudvalgets område

B = besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering	Byrådet	Økonomiudvalget	Det stående udvalg	Administrationen
Beskæftigelsesindsatsen, førtidspension og øvrige forsørgelsesydelse samt økonomisk hjælp				
Overordnede politikker og strategier	B	I	I	I
Væsentlige projekter og nye initiativer med betydelig økonomiske konsekvenser inden for rammen			B	I
Overflytning af visse opgaver til andre kommunale enheder end Jobcenteret: Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen mv. § 6 stk. 2-7	B	I	I	I
Vejle Kommunes Arbejdsmarkedsforum				
Udpegning af medlemmer udover byrådsmedlemmer			B	I
Integration				
Overgivelse af bemyndigelse til at forestå integrationsopgaven til en anden kommune: Integrationslovens § 5, stk. 2.	B	I	I	I
Overlade udførelsen af bestemte opgaver som led i gennemførelse af introduktionsprogrammer til en eller flere organisationer eller foreninger m.v.: Integrationslovens § 5, stk. 1.			B	I
Bemyndige en organisation, forening m.v. til at forestå opgaver og træffe afgørelse om integrationsprogrammer for udlændinge: Integrationslovens § 5 stk. 3			B	I
Regionskvoter. Indenfor regionen søge at aftale kvoter for boligplacering: Integrationsloven § 8	B	I	I	I

Voksenudvalgets område

B = besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering	Byrådet	Økonomiudvalget	Det stående udvalg	Administrationen
Politikker, planer og aftaler				
Rammeaftalen på det sociale område			B	I
Politikker og strategier på udvalgte områder med relevans for hele Vejle Kommune	B	I	I	I
Politikker og strategier med relevans for fagområdet			B	I
Ansøgninger o puljemidler			B	I
Råd og nævn				
Nedsættelse af handicapråd	B	I	I	I
Løbende opgaver				
Retningslinjer for fordeling af § 18-midler				
a. Bevilling af tilskud i henhold til retningslinjer under 20.000 kr.				B
b. Bevilling af tilskud over 20.000 kr. eller ud over retningslinjer			B	I
Anmodning om værgemål				B
Magtanvendelse efter serviceloven	O		O	B
Sundhedsaftalen	B	I	I	I
Kvalitetsstandarder (indsatskatalog mv.)			B	I
Godkendelse af mellemkommunale takster			B	I
Ankestyrelsens Danmarkskort over socialområdets omgørelsesprocenter	B	I	I	I

Seniorudvalgets område

B = besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering	Byrådet	Økonomiudvalget	Det stående udvalg	Administrationen
Generelt				
Politikker og strategier med relevans for hele Vejle Kommune	B	I	I	I
Delpolitikker og strategier med relevans for fagområderne			B	I
Løbende opgaver				
Fritvalg timepriser § 83			B	I
Kvalitetsstandarder (ydelseskatalog)			B	I
Retningslinjer for fordeling af § 18-midler				B
a. Bevilling af tilskud i henhold til retningslinjer under 20.000 kr.			B	I
b. Bevilling af tilskud over 20.000 kr. eller ud over retningslinjer			B	I
Tilsyn med kommunale og private leverandører			O	I
Ældrerådvalg			B	I
Anmodning om værgemål				B
Magtanvendelse efter serviceloven	O		O	B
Uddannelsesområdet for sundhedsuddannelser, ansættelser og økonomi				B
Uddannelsesområdet – ændret dimensionering (uden for rammen)		B	I	I
Sundhedsaftaler	B	I	I	I
Ankestyrelsens Danmarkskort over socialområdets omgørelsesprocent	B	I	I	I

Sundheds- og Forebyggelsesudvalgets område

B = besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering	Byrådet	Økonomiudvalget	Det stående udvalg	Administrationen
Generelt				
Politikker og strategier med relevans for hele Vejle Kommune	B	I	I	I
Sundheds-beredskabsplan	B	I	I	
Delpolitikker og strategier med relevans for fagområderne			B	I
Løbende opgaver				
Fastlæggelse af serviceniveau for lovpligtige sundhedsydelser			B	I
Sundhedsaftaler	B	I	I	I
Sygehusplanlægning	B	I	I	I
Hørings svar i forbindelse med delaftaler under sundhedsaftalen samt hørings svar ved udmøntning af sygehusplanlægning ¹⁶			B	I
Kvalitetsrapporter			B	I

¹⁶ Byrådet orienteres ved kopi af hørings svar.

